



COMUNE DI ALBETTONONE

Provincia di Vicenza

Via Piazza Umberto I° n. 3 – C.a.p. 36020 - Cod. Fisc. e Part. Iva 00538020249
Tel. 0444 790001 – Fax. 0444 790073 – e-mail: segreteria@comune.albettonone.vi.it

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

N. 65 DEL 10-05-2023

Ufficio: I^ UOR - SEGRETERIA

Numero di Settore: 26

Oggetto: Assunzione ulteriore impegno di spesa a copertura degli oneri economici di inserimento in struttura residenziale di un cittadino in condizione di disagio socio-economico e abitativo, in esecuzione di quanto disposto con delibera di Giunta Comunale n. 20 del 08/05/2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 02.01.2023, esecutiva ai sensi di legge, si dava indirizzo al sottoscritto Responsabile del Servizio di Segreteria, di provvedere a dare corso con urgenza all'inserimento in struttura residenziale di un cittadino, allora residente nel Comune di Albettonone, in condizione di disagio socio-economico e abitativo e i cui dati anagrafici completi risultano nel fascicolo in atti al servizio sociale comunale, con riserva di adozione di un successivo provvedimento per l'esatta quantificazione degli oneri dovuti a titolo di integrazione delle rette per l'inserimento di che trattasi, previa acquisizione e valutazione dei documenti reddituali e patrimoniali del soggetto interessato, trasmessi a cura dell'Amministratore di sostegno dell'assistito – Avv. Laura Caldaro – con studio professionale a Vicenza – Contrà S. Silvestro n. 4/B, a completamento della relativa istanza di contributo;

VISTO che con successiva delibera di Giunta Comunale n. 9 del 22/02/2023, esecutiva, si dava ulteriore indirizzo al sottoscritto Responsabile del Servizio di Segreteria, di provvedere all'assunzione di un primo impegno di spesa di **€ 4.000,00** a carico del corrente B.P. 2023-2025, necessario alla copertura delle rette di degenza del cittadino in argomento, a partire dal 01/02/2023, nella struttura Residenza Parco Città con sede a Vicenza in Via Formenton n. 12, gestita dalla Cooperativa Sociale Società Dolce – con sede a Bologna in Via Cristina da Pizzano n. 5, che prevede una retta giornaliera di **€ 56,00** IVA di legge inclusa, con esclusione del riconoscimento della c.d. "quota franca" in favore dello stesso, a copertura delle Sue spese personali, in considerazione del saldo attivo esistente sul suo c/c bancario, e con riserva, in ogni caso, di rivalutazione delle somme effettivamente poste a carico dell'Amministrazione, in attesa della definizione della pratica di richiesta dell'indennità di accompagnamento a favore dell'assistito – a cura dell'Amministratore di

sostegno – nonché dell'esito della richiesta di pagamento degli alimenti dovuti da parte delle due figlie dell'assistito medesimo;

VISTA la corrispondenza successivamente intercorsa con l'Amministratore di sostegno – Avv. Laura Caldaro di Vicenza – in cui viene rappresentato che, causa l'aggravamento delle condizioni di salute dell'assistito e a seguito di nuova valutazione in sede di UVMD, si rende necessario provvedere al trasferimento dello stesso in altra struttura più idonea – individuata nell'IPAB di Vicenza – Residenza Monte Crocetta – e che si è dichiarata disponibile all'accoglimento a far data dal 10/05/2023, per una retta giornaliera di € **71,20** – esente IVA;

VISTA la relazione in data 08/05/2023 nr. 0002596 prot. del Servizio Sociale comunale, redatta a supporto della richiesta formulata dall'Amministratore di sostegno;

VISTO che, conseguentemente, con delibera di Giunta Comunale n. 20 del 08/05/2023, dich. immed, eseguibile, è stato dato nuovo indirizzo al sottoscritto Responsabile del Servizio di Segreteria al fine di provvedere ad assumere un ulteriore impegno di spesa dell'importo di € **10.000,00** a carico del capitolo **1370** del B.P. 2023-2025, a copertura del maggior costo della retta di degenza nella nuova struttura fino alla data del 31/12/2023, con riserva di rivalutazione degli oneri effettivamente posti a carico del Comune di Albettone, sulla base dell'ulteriore documentazione reddituale e patrimoniale che sarà trasmessa agli uffici comunali a cura dell'Amministratore di sostegno dell'assistito, con possibilità altresì di rivalsa nei confronti dello stesso e/o dei suoi familiari nel caso risultassero somme indebitamente erogate;

PRECISATO, in ogni caso, che dall'importo dovuto a copertura degli oneri di degenza in struttura, sarà detratto mensilmente l'importo della pensione spettante all'assistito – pari a € **698,59** – e che non gli sarà riconosciuta la c.d. "quota franca", a copertura delle spese personali, in considerazione del Suo saldo attivo in c/c bancario;

CIO' PREMESSO e ritenuto di provvedere in merito;

Visto il decreto sindacale n. 4 in data 30/12/2022 di conferimento al sottoscritto dell'incarico per la posizione organizzativa di Responsabile del Settore Amministrativo – Servizi Demografici e Segreteria – Commercio – Tributi – Istruzione, per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023;

DATO ATTO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno, in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 10/03/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025, esecutiva, e dato atto che a carico del capitolo 1370 esiste la necessaria e sufficiente disponibilità alla copertura degli oneri previsti dal presente atto;

ACCERTATA preventivamente la compatibilità del programma dei pagamenti con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole della finanza pubblica, di cui all'art. 9, comma 1 - lettera a), del D.L. n. 78/2009;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e il Decreto Legislativo n. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTI il D. Lgs. 267/2000, lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D. Lgs. 14/03/2013, n. 33 ed in particolare l'articolo 26 relativo agli obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi

economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati e l'articolo 27 relativo agli obblighi di pubblicazione dell'elenco dei soggetti beneficiari;

Visto il vigente Regolamento comunale di cui all'articolo 12 della legge nr. 241/1990, approvato con deliberazione consiliare nr. 137 del 20.12.1990 e successive modifiche ed integrazioni,

DETERMINA

- 1) di assumere, per le causali di cui in narrativa, l'impegno di spesa di **€ 10.000,00** in favore dell'IPAB di Vicenza – Contrà S. Pietro n. 60 – 36100 Vicenza – P.IVA 03056680246 – gestore della struttura residenziale per anziani denominata “Monte Crocetta” – sita a Vicenza in Via Biron di Sopra n. 80, a titolo di integrazione e copertura a partire dal 10/05/2023 e fino al 31/12/2023 degli oneri di degenza di un cittadino in condizione di disagio socio-economico e abitativo, i cui dati anagrafici completi risultano nel fascicolo in atti al servizio sociale comunale, che prevedono una retta giornaliera di **€ 71,20** -esente IVA-, precisando che tale struttura provvederà a fatturare al Comune gli oneri dovuti mese per mese, al netto dell'importo della pensione mensile dell'assistito – pari a **€ 698,59** – precisando, altresì, che non verrà riconosciuta allo stesso la c.d. “quota franca” a copertura delle Sue spese personali, in ragione Sue delle disponibilità in c/c bancario;
- 2) di riservarsi, con successivo atto, la rivalutazione delle somme effettivamente poste a carico dell'Amministrazione Comunale, a titolo di integrazione della retta di degenza, sulla base dell'ulteriore documentazione reddituale e patrimoniale che sarà trasmessa agli uffici comunali a cura dell'Amministratore di sostegno dell'assistito, con possibilità altresì di rivalsa nei confronti dello stesso e/o dei suoi familiari nel caso risultassero somme indebitamente erogate;
- 3) di impegnare la spesa di **€ 10.000,00** a carico del capitolo **1370 – imp. n. 581-** del Bilancio di Previsione 2023-2025, approvato con delibera di C.C. n. 2/2023, esecutiva, dando atto che lo stesso presenta la necessaria e sufficiente disponibilità alla copertura della spesa in oggetto;
- 4) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a liquidare la spesa su presentazione di regolari fatture elettroniche, inviate tramite il sistema S.D.I., accettate dal Responsabile del Servizio;
- 5) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to COMPARIN GERMANO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

N. 65 DEL 10-05-2023

Ufficio: I^ UOR - SEGRETERIA
Numero di Settore: 26

Oggetto: Assunzione ulteriore impegno di spesa a copertura degli oneri economici di inserimento in struttura residenziale di un cittadino in condizione di disagio socio-economico e abitativo, in esecuzione di quanto disposto con delibera di Giunta Comunale n. 20 del 08/05/2023.

CIG

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 10-05-2023.

*per la motivazione indicata con nota:

Il Responsabile
F.to DE GRANDI FRANCA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)