



# COMUNE DI ALBETTONE

Provincia di Vicenza

Via Piazza Umberto I° n. 3 – C.a.p. 36020 – Cod. Fisc. e Part. Iva 00538020249  
Tel. 0444 790001 – Fax. 0444 790073 – e-mail: [segreteria@comune.albettonne.vi.it](mailto:segreteria@comune.albettonne.vi.it)

**COPIA**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

**N. 126 DEL 08-08-2022**

**Ufficio: I^ UOR - SEGRETERIA**

Numero di Settore: 44

**Oggetto: Bilancio sociale d'esercizio anno 2022 dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica". Impegno di spesa per quota gestione funzioni proprie e per residenzialità disabili anno 2022.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la nota prot. 82163 del 03.08.2022, acquisita al n. 0004887.- di protocollo comunale in data 03.08.2021, con la quale l'Azienda ULSS n. 8 Berica comunica che in data 27/07/2022 è stato approvato il Bilancio sociale 2021-2022 dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica" e trasmette la scheda A) – che riporta gli importi riferiti alle funzioni proprie (delega obbligatoria) relativi all'anno 2022 e la scheda B) – che riporta gli importi relativi alla residenzialità disabili, precisando, per quest'ultima, che le intese del Comitato dei Sindaci del Distretto Est hanno stabilito la ripartizione della spesa secondo i seguenti criteri:

- per il 70% in base alle effettive giornate di presenza degli utenti in carico alle singole Amministrazioni Comunali,
- per il 30% in forma solidale in base al numero di abitanti;

Fermo restando questi criteri, anche le risultanze riguardanti la residenzialità sono state riportate nella scheda A) sopra citata, che indica l'ammontare dovuto da ogni singola Amministrazione Comunale;

Dato atto che la quota per funzioni proprie per l' anno 2022 a carico del Comune di Albettonne risultante dal succitato allegato A) ammonta a € 35.497,02 e la quota per residenzialità 30% in forma solidale per l' anno 2022 ammonta a € 7.027,66, al netto dell'imposta di bollo sulle fatture;

Dato atto altresì che con la succitata nota dell'Az. ULSS n. 8 viene richiesta contestualmente la corresponsione un anticipo pari al 50% degli importi sopra evidenziati;

Ritenuto pertanto di provvedere in merito;

Visto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 dell'11/02/2022, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024 e che lo stesso prevede la necessaria e sufficiente disponibilità alla copertura delle quote in oggetto;

Visto che con delibera di Giunta Comunale n. 22 del 30/04/2022, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Ritenuto pertanto dover ora provvedere ad assumere il complessivo impegno di spesa di € 42.530,68 – pari a € 35.497,02 per quota funzioni proprie e € 7.027,66 per residenzialità 30% (cui aggiungere € 6,00 quale costo del bollo che verrà applicato sulla relative fatture) da corrispondere all'Azienda ULSS n. 8 "Berica";

Accertata preventivamente la compatibilità del programma dei pagamenti con i relativi stanziamenti di Bilancio;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e il Decreto Legislativo n. 118/2011 e successive modificazioni;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità ed il Regolamento Comunale per le forniture e servizi in economia;

Visto il decreto sindacale n. 4 in data 30/12/2021 di conferimento al sottoscritto dell'incarico per la posizione organizzativa di responsabile del settore amministrativo – servizi demografici e segreteria – commercio-tributi-istruzione, per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000,

## DETERMINA

1) di assumere, per le causali esplicitate in narrativa, l'impegno di spesa di € **42.530,68** (pari a € 42.524,68 + € 6,00 quale costo per il bollo applicato sulle fatture), a carico del capitolo **1330** del Bilancio di Previsione 2022-2024, imp. n. **842** quale spesa complessiva per finanziamento del Bilancio Sociale di esercizio 2022, ripartita in quota a carico del Comune di Albettone per funzioni proprie anno 2022 e per residenzialità disabili 30% - Distretto Est anno 2022, da corrispondere all'Azienda U.L.S.S. n. 8 "Berica";

2) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

3) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a liquidare la spesa su presentazione di regolare fattura elettronica, inviata tramite il sistema S.D.I., accettata dal Responsabile del Servizio;

4) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to COMPARIN GERMANO*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO SEGRETERIA**

**N. 126 DEL 08-08-2022**

**Ufficio: I^ UOR - SEGRETERIA**

Numero di Settore: 44

**Oggetto: Bilancio sociale d'esercizio anno 2022 dell'Azienda ULSS n. 8  
"Berica". Impegno di spesa per quota gestione funzioni proprie  
e per residenzialità disabili anno 2022.**

**CIG**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Con Parere: Favorevole\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 08-08-2022.

\*per la motivazione indicata con nota:

\*\*\*\*\*

Il Responsabile  
F.to DE GRANDI FRANCA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)